



Niepubliczny Żłobek  
Europejska Akademia Dziecka  
Plac Wojska Polskiego 4, 58-100 Świdnica  
www.pead.pl, przedszkolakead@wp.pl  
Tel. 74/667-19-75

## UMOWA Nr .....

### O ŚWIADCZENIU USŁUG W ZAKRESIE OPIEKI NAD DZIEĆMI W ŻŁOBKU

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Europejską Akademią Dziecka s.c. Daria Michalska Przemysław Michalski Agnieszka Perska prowadząca**

**Niepubliczny Żłobek Europejska Akademia Dziecka**, Plac Wojska Polskiego 4, 58-100 Świdnica, reprezentowany przez Panią **Agnieszka Perską** – Dyrektora Niepublicznego Żłobka Europejska Akademia dziecka, zwanym dalej **Żłobkiem**,

**a**

**Panem(nią)** ....., legitymującym się dowodem osobistym nr....., zamieszkałym w: ....., zameldowanym w: ....., Będącym Rodzicem / Opiekunem prawnym syna/córki ....., Data urodzenia dziecka....., W ....., Pesel dziecka.....

Adres zamieszkania syna/córki ..... ;  
Adres zameldowania syna/córki ..... ;  
Telefon kontaktowy:  
+ 48 .....  
+ 48 .....  
Adres email: .....

zwanym dalej **Rodzicem**.

#### § 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie usług w zakresie wychowania w żłobku w zakresie funkcji wychowawczej, dydaktycznej i opiekuńczej.
2. Rodzice powierzają kształcenie i wychowywanie syna/córki ..... (dalej: Dziecko) w zakresie programu realizowanego w Żłobku – do wglądu u Dyrektora Żłobka.

#### § 2

Zasady organizacji Żłobka oraz rekrutacji dzieci określa Statut Żłobka (do wglądu u Dyrektora Żłobka).



Niepubliczny Żłobek  
Europejska Akademia Dziecka  
Plac Wojska Polskiego 4, 58-100 Świdnica  
www.pead.pl, przedszkolakead@wp.pl  
Tel. 74/667-19-75

### § 3

Umowa zostaje zawarta na:

a) rok szkolny 20...../20..... tj. od 01. 09. 20..... r. do 31. 08. 20..... r.

lub

b) okres od dnia ..... r. do dnia ..... r.

### § 4

W ramach niniejszej Umowy Żłobek zobowiązuje się:

- a) zapewnić odpowiednie warunki pielęgnacji i opieki w trakcie całego roku szkolnego,
- b) dbać o zdrowie i bezpieczeństwo Dziecka,
- c) zatrudniać kadrę zgodnie z wykształceniem, kierunkiem i predyspozycjami zawodowymi do pracy w Żłobku,
- d) zapewnić warunki rozwoju do potencjalnych możliwości Dziecka,
- e) wspierać rozwój aktywności poznawczej Dziecka w zakresie rzeczywistości społeczno-kulturalnej i przyrodniczej,
- f) zapewnić opiekę nad Dzieckiem we wszystkie dni robocze tygodnia, od poniedziałku do piątku, w godzinach określonych w § 7 .
- g) współdziałać z Rodzicami w zakresie pielęgnacji i opieki nad Dziećmi,
- g) zapewnić Dziecku całodzienne posiłki w formie śniadania, przekąski śniadaniowej, obiadu i podwieczorku.

### § 5

W ramach niniejszej Umowy Rodzice zobowiązują się:

- a) respektować zasady pobytu Dziecka w Żłobku określone w niniejszej Umowie,
- b) współdziałać z personelem Żłobka w zakresie kształcenia i wychowania Dziecka,
- c) przyprowadzać do Żłobka tylko zdrowe Dziecko,
- d) informować Żłobek o wszelkich problemach zdrowotnych dziecka,
- e) niezwłocznie informować Żłobek o zmianie miejsca zamieszkania i zameldowania Dziecka.
- f) przedstawiać do 30 września każdego roku kalendarzowego w okresie obowiązywania umowy zaświadczenie na nieobecność pasożytów,
- g) przestrzegać zasad korzystania z placu zabaw określonych w regulaminie korzystania placu zabaw obowiązującego w Żłobku i wywieszzonego na terenie placu zabaw.

### § 6

1. Usługi świadczone przez Żłobek podlegają opłacie w formie czesnego, uiszczanego za każdy miesiąc świadczenia usług objętych niniejszą Umową, na następujących zasadach:

- a) czesne za pobyt w Żłobku wynosi **700 zł** (słownie: siedemset złotych) oraz wyżywienie **245 zł** (słownie: dwieście czterdzieści pięć złotych) za każdy miesiąc pobytu dziecka w Żłobku, płatne przez 12 miesięcy w roku,
- b) wysokość czesnego może ulec zmianie w przypadku braku dotowania placówki przez samorząd gminny,
- c) dzienna stawka żywieniowa może ulec zmianie w przypadku zmiany stawki za wyżywienie firmy cateringowej,
- d) czesne jest płatne z góry do 5 dnia każdego miesiąca,



Niepubliczny Żłobek  
Europejska Akademia Dziecka  
Plac Wojska Polskiego 4, 58-100 Świdnica  
www.pead.pl, przedszkolakead@wp.pl  
Tel. 74/667-19-75

- e) za uchybienie terminu płatności, Przedszkole ma prawo naliczyć Rodzicowi odsetki umowne w wysokości 50 groszy za każdy dzień,
  - f) czesne przysługuje od początku miesiąca, w którym Dziecko rozpoczęło edukację w Żłobku – do końca miesiąca, w którym przestało korzystać z usług Żłobka.
2. Wysokość czesnego może zostać obniżona na następujących zasadach:
- a) w przypadku zgłoszonej uprzednio nieobecności Dziecka za każdy dzień nieobecności Dziecka w Żłobku odliczana jest dzienna stawka żywieniowa w wysokości 11 zł po pierwszym dniu nieobecności. Odliczenie dziennej stawki żywieniowej następuje osobno w każdym miesiącu kalendarzowym, w którym Dziecko jest nieobecne powyżej 1 dnia. Zgłaszając nieobecność Dziecka Rodzic określi przewidywany czas nieobecności Dziecka w Żłobku,
  - a) w przypadku czasowego zawieszenia bądź ograniczenia działalności Żłobka na skutek okoliczności, za które nie odpowiada żadna ze stron umowy (np. epidemie, powódzie, pożary) wysokość czesnego podstawowego zostanie obniżona o 25%, od następnego miesiąca po miesiącu, w którym nastąpiło zawieszenie bądź ograniczenie działalności Żłobka.
3. Czesne nie obejmuje książek do żłobka, sprzętu na zajęcia sportowe, wyprawki malucha, oraz składki za obowiązkowe ubezpieczenie dziecka przez okres świadczenia usług objętych niniejszą Umową.
4. Czesne nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji przez Rodzica z usług świadczonych przez Żłobek z przyczyn leżących po stronie Rodzica.
5. Czesne jest płatne na rachunek bankowy Żłobka w Banku BZ WBK, nr konta: **0310902369000000131120688**. Datą zapłaty czesnego jest data wpływu kwoty czesnego na rachunek bankowy Żłobka.
6. W przypadku 14-dniowego opóźnienia w zapłacie czesnego, Żłobek będzie uprawniony do pisemnego wezwania Rodzica do zapłaty wymaganego czesnego w oznaczonym terminie i obciążenia Rodzica kwotą 150 zł za wysłane wezwanie do zapłaty, na co Rodzic wyraża zgodę.

#### § 7

- 1. Żłobek świadczy usługi, o których mowa w § 1 pkt 1 niniejszej Umowy, przez cały rok kalendarzowy w godzinach od 6.30 do 18.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku.
- 2. Rodzic zobowiązuje się przyprowadzać dziecko do godz. **8.30** i odbierać do godz. **18.00**. Za każdą kolejną rozpoczętą godzinę pozostawiania dziecka w Żłobku, Żłobek może pobrać dodatkową opłatę w wysokości 60 zł.

#### § 8

- 1. Strony uzgadniają, że Rodzic osobiście przyprowadzi Dziecko do Żłobka i osobiście odbierze Dziecko z Żłobka.
- 2. Strony dopuszczają możliwość przyprowadzania Dziecka do Żłobka lub odbioru Dziecka z Żłobka przez osoby pisemnie do tego upoważnione przez Rodzica.

#### § 9

Rodzice wyrażają zgodę na nieodpłatną publikację zdjęć i nagrań audiowizualnych wykonanych z udziałem Dziecka podczas zajęć, zabaw i spotkań okazjonalnych organizowanych na terenie Żłobka na stronach internetowych i środkach masowego przekazu w celach promocyjnych Żłobka.



Niepubliczny Żłobek  
Europejska Akademia Dziecka  
Plac Wojska Polskiego 4, 58-100 Świdnica  
www.pead.pl, przedszkolakead@wp.pl  
Tel. 74/667-19-75

## § 10

Żłobek może rozwiązać niniejszą Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:

- a) Rodzic nie uiścił czesnego za co najmniej jeden okres płatności i nie uiścił zaległego czesnego po pisemnym wezwaniu przez Przedszkole do zapłaty w określonym w tym wezwaniu terminie,
- b) zachowanie Dziecka będzie uniemożliwiać pracę nauczycielom lub stwarzać zagrożenie dla bezpieczeństwa innych dzieci (np. napady agresji spowodowane chorobą),
- c) braku wyleczenia dziecka, tj. Rodzic przyprowadza do Żłobka dziecko, którego stan zdrowia (m.in. choroby, choroby zakaźne, pasożytnicze, wszawica) stwarza zagrożenie dla zdrowia innych dzieci, mimo zgłoszenia mu wcześniejszych zastrzeżeń co do stanu dziecka przez personel Żłobka,
- d) braku możliwości współpracy pomiędzy personelem dydaktycznym a Rodzicem w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie edukacji i wychowania Dziecka,
- e) braku możliwości zgodnego rozwiązania sporów związanych z organizacją i sposobem funkcjonowania Żłobka, w tym organizacją wycieczek,
- f) nieprzestrzeganie procedur w zakresie utrzymania zdrowych i higienicznych warunków pobytu Dziecka w Żłobku,
- g) zatajenie ważnej informacji, która może mieć wpływ na zdrowie i bezpieczeństwo Dziecka bądź innych dzieci w Żłobku (np. dotyczącej choroby), lub która może pomóc nauczycielowi w integracji Dziecka z grupą,
- h) niestosowanie się przez Rodzica do zasad i przepisów zawartych w Statucie Żłobka pomimo uprzedniego pisemnego wezwania do ich przestrzegania.

## § 11

W innych niż przewidzianych w § 10 powyżej przypadkach, umowa może być wypowiedziana przez każdą ze Stron z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.

## § 12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy oraz jej rozwiązanie i wypowiedzenie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 14

Strony zobowiązują się rozpatrywać wszystkie sprawy polubownie. W razie braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sprawy właściwym do jej rozwiązania będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Usługodawcy.

## § 15

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.



Niepubliczny Żłobek  
Europejska Akademia Dziecka  
Plac Wojska Polskiego 4, 58-100 Świdnica  
www.pead.pl, przedszkolakead@wp.pl  
Tel. 74/667-19-75

## § 16

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO), administratorem Państwa danych osobowych oraz danych osobowych wychowanków żłobka jest Niepubliczny Żłobek Europejska Akademia Dziecka mieszczący się przy Placu Wojska Polskiego 4 w Świdnicy. Inspektor Ochrony Danych dostępny jest pod adresem: przedszkolakead@wp.pl

W/w dane przetwarzane będą w celu realizacji zadań określonych w Statucie Niepublicznego Żłobka Europejska Akademia Dziecka w Świdnicy.

**Rodzic**

---

**Żłobek**

---



Niepubliczny Żłobek  
Europejska Akademia Dziecka  
Plac Wojska Polskiego 4, 58-100 Świdnica  
www.pead.pl, przedszkolakead@wp.pl  
Tel. 74/667-19-75

## **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO), informuje się, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych wychowanków przedszkola i żłobka jest Niepubliczny Żłobek Europejska Akademia Dziecka oraz Niepubliczne Przedszkole Europejska Akademia Dziecka mieszczące się przy Placu Wojska Polskiego 4 w Świdnicy.
2. Inspektor Ochrony Danych wykonuje swoje obowiązki w siedzibie Niepublicznego Żłobka Europejska Akademia Dziecka i Niepublicznego Przedszkola Europejska Akademia Dziecka, Plac Wojska Polskiego 4, 58-100 Świdnica tel. 74 667 19 75 e-mail: przedszkolakead@wp.pl
3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań określonych w Statucie Niepublicznego Żłobka Europejska Akademia Dziecka oraz Niepublicznego Przedszkola Europejska Akademia Dziecka w Świdnicy.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Niepublicznego Żłobka Europejska Akademia Dziecka oraz Niepublicznego Przedszkola Europejska Akademia Dziecka w Świdnicy dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania , a także prawo do przenoszenia danych oraz uzyskania kopii danych.
7. Pani/Pani ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Zebrane dane będą przechowywane przez okres 5 lat liczone od momentu ich zebrania.
9. Inspektor Danych osobowych może przekazać dane osobowe organom uprawnionym zgodnie z odrębnymi przepisami np.:



Niepubliczny Żłobek  
Europejska Akademia Dziecka  
Plac Wojska Polskiego 4, 58-100 Świdnica  
www.pead.pl, przedszkolakead@wp.pl  
Tel. 74/667-19-75

- a. osobom upoważnionym, tj. pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki,
  - b. podmiotom przetwarzającym którym Inspektor Danych Osobowych zlecił czynności wymagające przetwarzania danych, tj. pracownikom realizującym zajęcia dodatkowe dla dzieci.
  - c. Urząd Miasta w Świdnicy, Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu, Kuratorium Oświaty we Wrocławiu.
10. Podanie danych jest dobrowolne, w przypadku ich niepodania nie będzie możliwe realizowanie świadczenia usług w żłobku i świadczenia usług w zakresie wychowania przedszkolnego.

Oświadczam, iż zapoznałem/am się z powyższą klauzulą informacyjną.

.....

(czytelny podpis rodzica)